

Implementatieplan

MijnEigenPlan

Waarom dit implementatieplan?

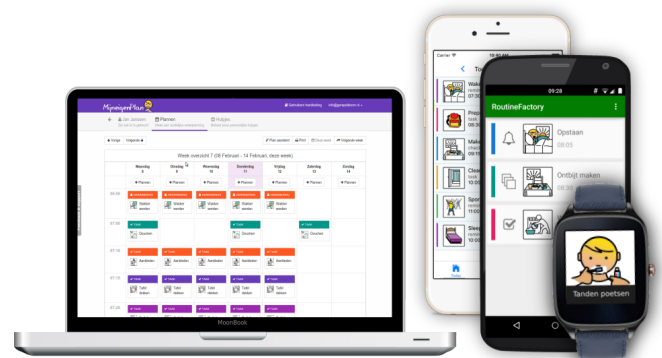
Je ziet de mogelijkheden voor de cliënten en bent al enthousiast gemaakt door verhalen van collega's, de filmpjes of gewoon door wat je op de website hebt gezien. Wellicht heb je MijnEigenPlan zelf wel even uitgetest. Cliënten gebruiken steeds vaker een telefoon en/of tablet en willen hier graag zelf meer mee gaan doen.

Je kunt meteen met MijnEigenPlan aan de slag, het is zeer laagdrempelig toe te passen. Wanneer je zowel voor cliënt als begeleider alles uit MijnEigenPlan wilt halen en breder binnen je afdeling of locatie wilt toepassen komt daar toch best wel wat bij kijken. Zo is het enorm belangrijk om je collega's erbij te betrekken, zodat ook zij enthousiast worden en ermee leren werken.

Wanneer het je lukt om MijnEigenPlan op de juiste manier te introduceren op je locatie dan zul je zien dat je betere ondersteuning kunt bieden, terwijl je je eigen tijd én die van je collega's effectiever en leuker besteedt.

De ervaring leert dat de drempels vaak organisatie-gerelateerd zijn. Kleine, makkelijk op te lossen praktische zaken. Daarom zit er ook een 'Valkuilen en hoe ze te voorkomen'-deel in dit implementatieplan.

***Met een goede voorbereiding maken we
MijnEigenPlan samen tot een succes op je
werk!***



Inhoudsopgave

Voor wie is MijnEigenPlan?	4
Wat vinden ervaringsdeskundigen van MijnEigenPlan?	5
Onderdelen van MijnEigenPlan	6
Online omgeving	6
Android en iPhone app	7
Smartwatch	7
Informatieborden	8
Locatie checklist	9
Stap 1: Wijs een Kartrekker aan	9
Stap 2: Maak een lijst van alle cliënten op je locatie	9
Stap 3: Gebruik de Stoplichtmethode om te zien met wie je gaat starten	9
Stap 4: Kies de cliënten uit om mee te beginnen	10
Stap 5: Maak je collega's enthousiast en help ze op weg	11
Stap 6 (optioneel): Schaf enkele leen-telefoons aan	11
Stap 7: Gebruik voor elke cliënt de Cliënt-checklist	11
Stap 8: Bekijk regelmatig of je cliënten wilt introduceren	12
Cliënt checklist	13
Stap 1: Kijk of de cliënt ervoor openstaat om mee te doen	13
Stap 2: Bekijk of de cliënt een geschikte telefoon of tablet heeft	13
Stap 3: Overleg met de ouders/voogd van de cliënt	14
Stap 4: Groen licht	14
Stap 5: Kies met welke onderdelen van MijnEigenPlan je start	15
Stap 6: Ga samen met de cliënt de eerste activiteiten plannen	15
Stap 7: Zet de droom en de ontwikkeldoelen van de cliënt erin	16
Stap 8: Breid stap-voor-stap de planning uit, vergeet de Hulpjes niet!	16
Stap 9: Ga regelmatig samen met de cliënt in de online omgeving kijken	17
Valkuilen en remedies	17
Financieel	17
Er is geen budget beschikbaar voor een abonnement	17
Cliënt moet het abonnement zelf betalen	17
Cliënt heeft geen geschikte telefoon	18
Collega's	18
Mijn collega's gaan (nog) niet met MijnEigenPlan aan de slag	18

Mijn collega's zien de toegevoegde waarde van MijnEigenPlan (nog) niet	18
Mijn collega's zijn minder handig met computers	19
Clïënt	19
De cliënt mist motivatie	19
Overig	19
Ik begrijp het niet/lets werkt niet goed	19
Mijn cliënt heeft iets anders nodig	20
Ik heb te weinig tijd om het goed in te richten	20
Help ons jou nog beter te helpen!	21

Voor wie is MijnEigenPlan?

MijnEigenPlan helpt bij een viertal zorgvragen:

- **behoefte aan structuur**
- **vergroten zelfredzaamheid**
- **emotieregulatie**
- **motivatie door middel van ontwikkeldoelen**

Met een duidelijke weekstructuur en interactieve hulpjes kun je je cliënt stapsgewijs meer zelfredzaam maken. Je cliënt krijgt meer grip op zijn eigen leven; jij biedt precies die begeleiding die je cliënt daarbij nodig heeft.

Emotiethermometers en signaleringsplannen ondersteunen de emotieregulatie. Met het volgen op afstand kijk je mee met de client en zie je snel wat al goed gaat en waar nog extra ondersteuning bij nodig is. Je past het plan eenvoudig aan, gewoon via de website.

Met de ontwikkeldoelen ziet de cliënt in de App waar hij of zij aan werkt. Dit zijn concrete doelen met afzonderlijke stappen/afspraken. Daarnaast kun je één droomdoel instellen, die de cliënt motiveert om zich aan de afspraken te houden. Natuurlijk kun je alles visueel maken met pictogrammen of foto's.

MijnEigenPlan is helemaal **aan te passen op het individu**, waardoor een groot deel van je cliënten erbij gebaat zal zijn. Je geeft elke cliënt de hoeveelheid **eigen regie** in handen die hij of zij aankan.

We geven een paar voorbeelden hoe je MijnEigenPlan kunt aanpassen:

- **Kan je cliënt niet goed lezen?**
MijnEigenPlan kan (naast het gebruik van pictogrammen en foto's) ook de omschrijvingen voorlezen.
- **Vindt je cliënt pictogrammen te kinderachtig?**
Met MijnEigenPlan kun je ook met kleurcodes werken, in plaats van afbeeldingen. Daarnaast hebben we de MijnEigenPlan apps onder een stoerdere naam (RoutineFactory) beschikbaar gesteld.

- **Ben je bang voor minder flexibiliteit?**

In de praktijk blijkt dit erg mee te vallen. Vaak zijn er prima afspraken te maken met de cliënt. Daarnaast kun je je planning zelf helemaal aanpassen aan de behoefte van de cliënt. Indien nodig kan de cliënt via de App aanpassingen doen.

- **Mijn cliënt gebruikt al een agenda, wat biedt MijnEigenPlan dan voor voordelen?**

Je kunt in MijnEigenPlan per cliënt kijken welke onderdelen toegevoegde waarde hebben. Daarbij heb je in MijnEigenPlan veel mogelijkheden die je in een normale agenda niet hebt. Denk bijvoorbeeld aan het visueel maken van de activiteit, het op afstand meekijken of het aangeven dat een taak even niet is gelukt.

- **Is een strakke planning niet nodig voor je cliënt?**

Je kunt een dagplanning zeer gedetailleerd maken; voor sommige cliënten is een hoog detailniveau nodig. Maar het is ook heel goed mogelijk om helemaal geen tijden te gebruiken en een globaal overzicht per dag van de hoofdzaken te geven. Dit kan ook al enorm bijdragen in rust en overzicht!

Wat vinden ervaringsdeskundigen van MijnEigenPlan?



Geef me de 5®



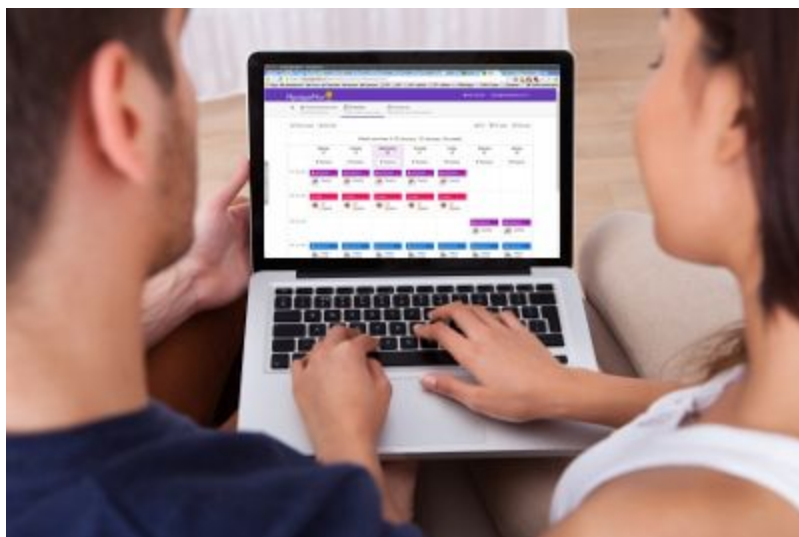
Voor ervaringsverhalen (filmpjes) zie: <https://mijneigenplan.nl/ervaringen>

Algemene informatie over MijnEigenPlan vind je op: <https://mijneigenplan.nl/voor-organisaties>

Onderdelen van MijnEigenPlan

MijnEigenPlan is een gereedschapskist, bestaande uit verschillende onderdelen. Voor elke cliënt kies je de onderdelen die het beste passen.

Online omgeving



De Online omgeving is de website van MijnEigenPlan, waarin onder andere de planning en de hulpjes kunnen worden gemaakt. De site werkt samen met de apps.

In de online omgeving log je in als begeleider. Je kunt je cliënt ook een eigen login geven en zo laten meekijken en plannen. Hierdoor geef je je cliënt precies de hoeveelheid eigen regie die hij of zij aankan.

Je kunt ook ontwikkeldoelen maken, zodat je cliënt deze in de app terug kan zien. Per doel zet je ook de gemaakte afspraken erbij.

Een droomdoel kan erbij gezet worden als 'stip aan de horizon', wat de cliënt motiveert om zich aan de afspraken te houden. Natuurlijk kan dit alles visueel gemaakt worden met pictogrammen en foto's.

Benodigheden

- Internet browser op computer of tablet

Android en iPhone app

De apps worden gebruikt om overzicht te geven in de activiteiten en geven herinneringen (alarmgeluiden) wanneer een activiteit staat ingepland.

Daarnaast kunnen er Hulpjes worden gebruikt. Een Hulpje is een setje stappenplannen of instructievideos die op verschillende manieren kunnen worden opgeroepen.

De app kan helemaal worden aangepast op de cliënt:

- De omschrijvingen kunnen worden voorgelezen
- Kan mét of zónder pictogrammen worden gebruikt
- Lange termijn ontwikkeldoelen zijn inzichtelijk
- Stoere variant voor jong-volwassenen: RoutineFactory

Benodigheden

- Android telefoon of tablet
- iPhone/iPad
- Online omgeving

Smartwatch

De smartwatch geeft het pictogram aan voor de huidige activiteit en de beschrijving. Wanneer er een eindtijd aan de activiteit zit, zie je een aftelbalk in beeld. Het horloge geeft een tril- of audiosignaal wanneer de volgende activiteit aan de beurt is.

Omdat de smartwatch altijd dichtbij is, wordt hij nooit vergeten. Eén blik is voldoende om te weten wat je moet doen.

We maken gebruik van normale Android smartwatches, waardoor de prijs en beschikbaarheid van de horloges gunstig is. Er zijn vele modellen te krijgen.

Benodigheden

- Android telefoon of tablet
- Android-Wear horloge (Wij hebben goede ervaringen met Asus Zenwatch 2)



- Online omgeving

Informatieborden

Met de informatieborden heb je de mogelijkheid actuele informatie weer te geven op bijvoorbeeld gangscherm of tablet. Denk hierbij aan informatie over welke medewerkers er dienst hebben, wie welke taak aan het uitvoeren is of wat er die avond op het menu staat.

Je kunt dit gebruiken om allerlei informatie overzichtelijk weer te geven op een TV aan de muur. De borden kunnen daarnaast ook opgeroepen worden op bijvoorbeeld een tablet van de cliënt.

Informatieborden kunnen op elk apparaat met een internetbrowser worden weergegeven zoals computers, tablets en Smart TV's.

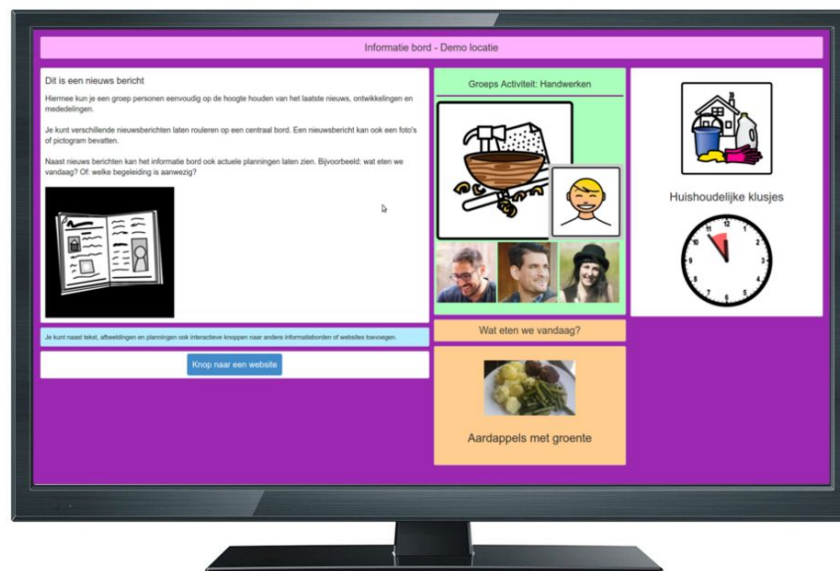
De inhoud en layout van een informatiebord bepaal je helemaal zelf; gewoon in de online omgeving met drag & drop.

Benodigheden

- Online omgeving
- Webbrowser op:
 - Smart-TV (evt met touchscreen)
 - Tablet
 - Laptop
 - Computermonitor

Meer informatie over de informatieborden is te vinden op de website:

<http://mijneigenplan.nl/informatieborden>



Locatie checklist

Misschien lijkt het je wat overdreven; een implementatieplan om een 'appje' uit te proberen. MijnEigenPlan gaat echter veel verder dan een simpel appje, het is een waardevol hulpmiddel waarmee je je cliënten beter kunt begeleiden.

Dit stappenplan is gebouwd op praktijkervaringen van zorgprofessionals zoals jij. Dit plan helpt je de hobbels die je bij het in gebruik nemen van MijnEigenPlan tegenkomt op te lossen of voor te zijn.

De stappen voor elke locatie zijn donkergroen weergegeven. Verderop zit ook een stappenplan per cliënt, deze stappen hebben een oranje kleur.

❑ Stap 1: Wijs een Kartrekker aan

De Kartrekker weet hoe MijnEigenPlan werkt en kan als eerste aanspreekpunt dienen voor vragen en problemen. Kennisoverdracht, enthousiasmeren en het oplossen van kleine praktische belemmeringen zijn belangrijke vaardigheden voor deze rol.

❑ Stap 2: Maak een lijst van *alle* cliënten op je locatie

Omdat MijnEigenPlan zo aanpasbaar is aan het individu en verschillende zorgvragen ondersteunt, is het soms moeilijk om direct in te schatten wie er baat bij hebben.

Daarom gaan we systematisch te werk, in de volgende stap gaan we voor iedere cliënt beoordelen hoe MijnEigenPlan kan helpen en welke mogelijke belemmeringen er zijn.

❑ Stap 3: Gebruik de Stoplichtmethode om te zien met wie je gaat starten

Voor elke cliënt bepaal je een kleurcode:

- **Groen:** *MijnEigenPlan is uitermate geschikt, weinig belemmeringen te voorzien.*
- **Oranje:** *MijnEigenPlan is geschikt, maar er zijn enige belemmeringen.*
- **Rood:** *MijnEigenPlan is niet geschikt, er zijn onoverkomelijke belemmeringen.*

Neem bij het beoordelen het volgende mee:

- **Sluit vooral cliënten niet te snel uit. MijnEigenPlan past zich aan!**
 - Cliënten met een laag niveau:

- *Vaak zijn cliënten vaardiger met een telefoon/ipad dan je denkt.*
- *De app kan met pictogrammen werken en ook activiteiten voorlezen, dus de cliënt hoeft niet goed te kunnen lezen.*
- *Als de cliënt zijn of haar telefoon vergeet mee te nemen, kan er met een smartwatch gewerkt worden.*
- *Cliënten met een hoog niveau:*
 - *Je kunt de pictogrammen uitschakelen en met kleuren werken.*
 - *Vindt je cliënt "MijnEigenPlan" kinderachtig? Gebruik dan de "RoutineFactory" app!*
 - *Toch visueel werken? Je kunt eigen afbeeldingen of foto's gebruiken.*
 - *Met MijnEigenPlan kun je stapsgewijs de Eigen Regie aan de cliënt geven door de cliënt zélf de planning te laten managen.*
- *Als de cliënt nog geen geschikt apparaat heeft, dan zijn daar vaak mogelijkheden voor, zie de [Cliënt checklist](#).*
- *Begin eens met deze vragen te stellen:*
 - *Heeft de cliënt behoefte aan structuur?*
 - *Heeft de cliënt behoefte aan meer zelfredzaamheid?*
 - *Heeft de cliënt moeite met zijn of haar emoties?*
 - *Heeft de cliënt er baat dat zijn of haar ontwikkeldoelen altijd onder handbereik zijn?*
- *Vaak is het gewoon een kwestie van uitproberen.*

Twijfel je nog? Neem gerust even contact met ons op. We denken graag met je mee!

❏ **Stap 4: Kies de cliënten uit om mee te beginnen**

Waarschijnlijk wil je MijnEigenPlan in eerste instantie uitproberen om in de praktijk te ervaren hoe je je cliënten er beter mee kunt ondersteunen. Het is wel belangrijk om met voldoende cliënten te starten, zodat je straks een goed oordeel kunt vellen.

Ideaal is bijvoorbeeld 5 cliënten met een groen stoplicht, zodat je in deze kennismaking zo weinig mogelijk belemmeringen tegenkomt. Dit aantal is nodig om een betrouwbare test te kunnen draaien.

❏ Stap 5: Maak je collega's enthousiast en help ze op weg

Het is enorm belangrijk dat deze nieuwe manier van begeleiden niet bij één persoon blijft liggen. Betrek je collega's en maak ze enthousiast, bijvoorbeeld door de filmpjes te laten zien. <https://mijneigenplan.nl/ervaringen>

Wanneer je collega's meer willen weten van MijnEigenPlan kun je ze de online-Workshop laten doen. <https://mijneigenplan.nl/workshop>

Het is ook mogelijk om door ons op locatie een workshop te laten verzorgen, hier zijn echter wel kosten aan verbonden. Pas op: ons enthousiasme is besmettelijk! (Maximaal 20 deelnemers per workshop)

We helpen je ook graag als je zelf een workshop of presentatie wilt doen voor je collega's, bijvoorbeeld door je folders of een presentatie toe te sturen.

Je kunt ook een WhatsApp groep maken, zodat collega's makkelijk vragen aan elkaar kunnen stellen.

❏ Stap 6 (optioneel): Schaf enkele leen-telefoons aan

Vaak weet je pas of het werkt als je het hebt uitgetest. Daarom kan het handig zijn om als zorgorganisatie enkele telefoons te hebben die de cliënt tijdelijk kan gebruiken.

Als MijnEigenPlan zich heeft bewezen kan de cliënt (of familie) een eigen telefoon aanschaffen, de cliënt hoeft geen relatief grote uitgave te doen om MijnEigenPlan uit te proberen.

❏ Stap 7: Gebruik voor elke cliënt de Cliënt-checklist

Hieronder vind je de checklist voor de cliënten. Je kunt deze eventueel even printen zodat makkelijk is bij te houden welke stap je voor elke cliënt al hebt gezet.

Als je nog geen organisatie-account hebt op MijnEigenPlan, dan is dit een goed moment om er één aan te maken:

<https://mijneigenplan.nl/starten-met-mijneigenplan>



❏ Stap 8: Bekijk regelmatig of je cliënten wilt introduceren

Wanneer blijkt dat MijnEigenPlan goed werkt, wil je natuurlijk andere cliënten eraan toevoegen. Wanneer het abonnement vol zit (aantal cliënten) dan kun je even contact opnemen met ZelfstandigmetZorg om het abonnement uit te breiden.

Dat kan via een mailtje naar info@mijneigenplan.nl of bel ons even op 085-0021238.

Cliënt checklist

Voor elke cliënt volg je deze checklist.

❏ Stap 1: Kijk of de cliënt ervoor openstaat om mee te doen

Je kunt hiervoor de app op je eigen telefoon installeren om te laten zien wat je ermee kunt. Probeer in dat geval de getoonde planning af te stemmen op de cliënt:

- *Heeft de cliënt een hoog niveau dan kun je de picto's weglaten en met kleuren werken. Laat dan ook de online-omgeving zien, hier kan hij/zij ook zelf toegang toe krijgen voor eigen regie.*
- *Kan de cliënt niet zo goed lezen dan kun je spraak inschakelen.*
- *Als de cliënt meer zelfredzaamheid wil bereiken, kun je de hulpjes laten zien.*

De motivatie van de cliënt is natuurlijk cruciaal voor het slagen van welke vorm van zorg dan ook. In MijnEigenPlan heb je allerlei mogelijkheden om je cliënt te motiveren. Je kunt in de online omgeving de lange termijn doelen instellen. Hierbij geef je een droomdoel aan waar de cliënt naartoe kan werken, concreet gemaakt door individuele doelen die behaald kunnen worden door de onderdelen/afspraken af te vinken. De ontwikkeldoelen kunnen ook visueel gemaakt worden met pictogrammen of foto's.

Je cliënt kan in de App altijd zien welke doelen er al zijn behaald, zodat hij of zij het gevoel heeft dat er concreet vooruitgang zit in de begeleiding. Daarnaast kun je voor de concrete taken en stappenplannen punten laten sparen voor concrete beloningen. Dit kan ook in de online omgeving worden ingesteld.

❏ Stap 2: Bekijk of de cliënt een geschikte telefoon of tablet heeft

MijnEigenPlan is beschikbaar voor Android, iPad en iPhone.

Voor Android is de minimale versie 4.4 (KitKat). NFC-ondersteuning is prettig bij gebruik van de Hulpjes, maar niet noodzakelijk.

Omdat het bij de herinneringen belangrijk is dat het apparaat in de buurt is van de cliënt, is het gebruik van een telefoon het meest praktisch. Mocht de telefoon steeds vergeten worden dan kan een smartwatch overwogen worden.

Is er nog geen geschikt apparaat?

Een goede Android telefoon is al (nieuw) te koop vanaf € 125 excl. BTW, vaak zijn ouders of familie bereid een telefoon aan te schaffen wanneer hun zoon of dochter daardoor betere ondersteuning krijgt. Mocht dat niet mogelijk zijn, dan is er vast wel iemand in de familie die er één in een la heeft liggen. (Let wel op de minimale Android versie!)

Er zijn ook zorgorganisaties die zelf de investering doen, doordat de cliënt met MijnEigenPlan zelfstandiger kan functioneren worden deze kosten weer terugverdiend.

Vaak is voor het toepassen van innovatieve ondersteunende hulpmiddelen als MijnEigenPlan ook binnen organisaties budget beschikbaar; bijvoorbeeld om een tablet of telefoon in bruikleen te kunnen geven.

Een data-abonnement voor de telefoon is handig, maar niet strikt noodzakelijk.

❏ Stap 3: Overleg met de ouders/voogd van de cliënt

Introduceer MijnEigenPlan aan het netwerk van de cliënt, maak hierbij ook gebruik van de folder. Aanvragen kan via een mailtje naar info@mijneigenplan.nl.

Ook het netwerk kan toegang krijgen tot de online omgeving, om mee te kijken of om de momenten te plannen wanneer de cliënt thuis is.

❏ Stap 4: Groen licht

Als alle seinen op groen staan kun je een afspraak maken met de cliënt om de eerste activiteiten in te plannen.

Bij twijfels; neem gerust even contact met ons op. We kunnen je helpen om eventuele zorgen of bezwaren te onderzoeken.

❏ Stap 5: Kies met welke onderdelen van MijnEigenPlan je start

Het ligt voor de hand om met een dagstructuur te beginnen. De cliënt kan de dagstructuur via de App raadplegen en hij of zij wordt gedurende de dag herinnert aan alle activiteiten die zijn ingepland.

MijnEigenPlan is zéér aanpasbaar aan het individu, enkele voorbeelden:

- *Wil je de planning visueel maken? Gebruik pictogrammen of eigen foto's.*
- *Wat is het juiste detailniveau? Gebruik taken of gedetailleerde stappenplannen.*
- *Pictogrammen te kinderachtig? Je kunt ook werken met kleuren.*
- *De App kan de activiteiten hardop voorlezen wanneer je cliënt niet zo goed kan lezen.*
- *Hoeveel eigen regie kan de cliënt aan?*

De begeleider houdt in de online omgeving in de gaten of het allemaal lukt met de taken en stappenplannen. Indien nodig kan de begeleider de cliënt wat extra ondersteuning bieden.

Om je cliënt te motiveren kun je overwegen het beloningssysteem in te stellen. Hierbij kan je cliënt punten sparen, waar je zelf een beloning tegenover kan zetten.

Een andere manier om te motiveren is de droom van de cliënt in MijnEigenPlan te zetten, samen met enkele concrete ontwikkeldoelen om aan te werken.

De cliënt kan in de App terug zien aan welke doelen hij werkt en zichzelf motiveren door zijn droom nog eens te bekijken.

In de workshop staan filmpjes hoe je stap voor stap met MijnEigenPlan aan de slag kunt gaan. (<https://mijneigenplan.nl/workshop>)

❏ Stap 6: Ga samen met de cliënt de eerste activiteiten plannen

Begin vooral klein, anders wordt het snel onoverzichtelijk. Er is meestal sprake van een gewenningsperiode.

Maak een Persoon aan in het hoofdscherm van de online-omgeving MijnEigenPlan.

- Als je hem of haar (of het netwerk) ook toegang tot de online omgeving wilt geven dan kun je een inlogaccount maken bij 'instellingen'. Let hierbij wel op dat je alleen toegang geeft tot de persoon die erbij hoort.
- Je kunt ook de app koppelen met de QR-code in de online omgeving. ([Persoon naam] -> Installeer de app -> Volgende)
Tip: Print de QR-code uit om mee te geven aan de cliënt, zodat de cliënt de app opnieuw kan koppelen indien nodig.
- Eventueel kun je de app koppelen door op de telefoon van de cliënt met je eigen account in te loggen en vervolgens de juiste persoon te kiezen.

Een goede plek om te starten met plannen is het ochtendritueel, zodat je cliënt met rust in het hoofd aan de dag kan beginnen. Tip: Hiervoor kun je de PlanAssistent in de online-omgeving gebruiken!

Als er een hoog detailniveau nodig is dan kun je in plaats van taken en herinneringen stappenplannen gebruiken. Je kunt eventueel elke stap visueel maken door een pictogram of foto.

❏ Stap 7: Zet de droom en de ontwikkeldoelen van de cliënt erin

Met de ontwikkeldoelen ziet de cliënt in de App waar hij of zij aan werkt. Dit zijn concrete doelen met afzonderlijke stappen/afspraken.

De cliënt kan in de app zichzelf aan de ontwikkeldoelen helpen herinneren en zien welke doelen hij al heeft bereikt. Daarnaast kun je één droomdoel instellen, dat de cliënt motiveert om zich aan de afspraken te houden. Natuurlijk kun je alles visueel maken met pictogrammen of foto's.

❏ Stap 8: Breid stap-voor-stap de planning uit, vergeet de Hulpjes niet!

Als je cliënt wat gewend is aan de App en de herinneringen kun je samen kijken welke activiteiten je er nog meer in kan zetten.

Kijk ook naar de hulpjes, deze kunnen worden ingezet voor hele concrete ondersteuning ('Hoe draai ik een was' of 'Corvee'). Daarnaast kun je ze inzetten als een signaleringsplan dat de cliënt altijd onder handbereik heeft. Denk hierbij aan een

hulpje 'Ik ben gestrest', waarbij er een stappenplan met een ontspanningsoefening of een knop om de begeleider te bellen wordt getoond.

❏ Stap 9: Ga regelmatig samen met de cliënt in de online omgeving kijken

In het overzicht kun je zien welke taken zijn gelukt en welke niet. Daarbij is het goed om de geplande activiteiten regelmatig tegen het licht houden om te zien of ze nog actueel en correct zijn.

Als de motivatie van de cliënt wat is weggezakt is dit een goede manier om hem of haar er weer bij te betrekken. Je kunt ook het beloningssysteem gebruiken om je cliënt te motiveren.

Valkuilen en remedies

Financieel

Er is geen budget beschikbaar voor een abonnement

Vaak is er meer mogelijk dan je in eerste instantie denkt. Vrijwel elke zorgorganisatie heeft een potje voor innovatie beschikbaar. Met MijnEigenPlan kun je niet alleen een groot verschil voor je cliënten maken, maar zet je je tijd efficiënter en leuker in.

De cliënt wordt beter begeleid op zijn of haar eigen niveau, terwijl het personeel wordt ontlast. Als je in aanmerking neemt wat je met MijnEigenPlan bereikt zijn de kosten bijzonder laag.

Cliënt moet het abonnement zelf betalen

Wanneer je MijnEigenPlan als onderdeel van de begeleiding inzet zijn er vaak wel mogelijkheden om het centraal in een organisatie aan te schaffen. Het organisatie abonnement geeft noodzakelijke mogelijkheden zoals het begeleiden van meerdere cliënten met verschillende collega's, op afstand meekijken en het instellen van ontwikkeldoelen. Soms laten organisaties de cliënt een eigen bijdrage betalen, ter



hoogte van de kosten van een privé abonnement. Een gesprek met ouders/begeleiders kan hierin ook opties bieden.

Vaak zijn er best mogelijkheden binnen de organisatie, zoals ook in bovenstaande valkuil beschreven is.

Clïënt heeft geen geschikte telefoon

Een goede Android telefoon is al (nieuw) te koop vanaf € 125 excl. BTW, vaak zijn ouders of familie bereid een telefoon aan te schaffen wanneer hun zoon of dochter daardoor betere ondersteuning krijgt. Mocht dat niet mogelijk zijn, dan is er vast wel iemand in de familie die er één in een la heeft liggen. (Let wèl op de minimale Android versie!)

Er zijn ook zorgorganisaties die zelf deze investering doen.

Vaak is voor het toepassen van innovatieve ondersteunende hulpmiddelen als MijnEigenPlan ook binnen organisaties budget beschikbaar, bijvoorbeeld om een tablet of telefoon in bruikleen te kunnen geven.

Een data-abonnement voor de telefoon is handig, maar niet strikt noodzakelijk.

Collega's

Mijn collega's gaan (nog) niet met MijnEigenPlan aan de slag

Het kan best lastig zijn om je collega's te motiveren met een nieuwe manier van werken aan de slag te gaan. Verandering is altijd lastig en nieuwe technologie wordt soms ervaren als een drempel.

Vaak uit zich dit in 'geen tijd', wat natuurlijk verschillende onderliggende redenen kan hebben, zoals hieronder beschreven wordt.

Mijn collega's zien de toegevoegde waarde van MijnEigenPlan (nog) niet

Een goede plek om te beginnen is de 'ervaringen' pagina op de MijnEigenPlan website: <https://mijneigenplan.nl/ervaringen>. Hier staan filmpjes van mensen die vertellen over hoe ze hun cliënten beter begeleiden met MijnEigenPlan.

Ook in de workshop (<https://mijneigenplan.nl/workshop>) leggen we uit hoe MijnEigenPlan helpt voor veel cliënten.

Mijn collega's zijn minder handig met computers

MijnEigenPlan is helemaal niet moeilijk te gebruiken. Als je er even voor gaat zitten heb je het snel in de vingers.

Als je collega wat begeleiding nodig heeft in het leren kennen van MijnEigenPlan kun je hem of haar altijd de workshop (<https://mijneigenplan.nl/workshop>) laten doen. In de workshop krijgt je collega stap voor stap de mogelijkheden van MijnEigenPlan te zien en hoe het concreet werkt.

Daarnaast hebben we prima ondersteuning, waar je via email of telefoon met al je vragen terecht kunt. We kunnen ook je scherm overnemen om te laten zien hoe je iets kan doen.

Cliënt

De cliënt mist motivatie

De motivatie van de cliënt is natuurlijk cruciaal voor het slagen van welke vorm van zorg dan ook. In MijnEigenPlan heb je allerlei mogelijkheden om je cliënt te motiveren.

Je kunt beginnen met in de online omgeving de ontwikkeldoelen in te stellen. Hierbij geef je een droomdoel aan waar de cliënt naartoe kan werken, concreet gemaakt door individuele doelen die behaald kunnen worden door de onderdelen/afspraken af te vinken. De ontwikkeldoelen kunnen ook visueel gemaakt worden met pictogrammen of foto's.

Je cliënt kan in de App altijd zien welke doelen er al zijn behaald, zodat hij of zij het gevoel heeft dat er concreet vooruitgang zit in de begeleiding.

Daarnaast kun je voor de concrete taken en stappenplannen punten laten sparen voor concrete beloningen. Dit kan ook in de online omgeving worden ingesteld.

Overig

Ik begrijp het niet/lets werkt niet goed

Heb je de workshop al gedaan? <https://mijneigenplan.nl/workshop>



Neem vooral contact met ons op, we zijn er om je verder te helpen!

Dat kan vaak het beste via email (info@mijneigenplan.nl), maar telefonisch zijn we ook bereikbaar via 085-0021238.

We kunnen indien gewenst ook even je scherm overnemen om je ergens mee te helpen in de online omgeving. Hierbij geef je ons eenmalig toegang tot je scherm.

Mijn cliënt heeft iets anders nodig

Wij zijn erg benieuwd wat je cliënt precies nodig heeft en denken graag met je mee. Wij maken MijnEigenPlan samen met de mensen die er gebruik van maken, daarbij hebben we mensen nodig die ons vertellen wat er precies nodig is.

Ik heb te weinig tijd om het goed in te richten

De meeste tijd gaat inderdaad zitten in de aanloop periode, daarna kan je er de vruchten van plukken. Het is zeker even een investering en je moet er voor gaan zitten, maar het valt te overzien.

Als je gebruik maakt van de PlanAssistent zul je zien dat je al heel snel een heel eind op weg bent!

Help ons jou nog beter te helpen!

We denken graag met je mee en vinden het natuurlijk leuk om te horen hoe jij MijnEigenPlan inzet voor je cliënten.

We leren het meest als je ons ook vertelt op welke gebieden we MijnEigenPlan verder kunnen verbeteren. Met die feedback kunnen we MijnEigenPlan ook voor jouw specifieke werkomgeving tot een ideaal hulpmiddel maken. Zoals eerder vermeld; MijnEigenPlan wordt samen met de mensen die er gebruik van maken gemaakt en doorontwikkeld. Jouw kennis en informatie is hierbij onmisbaar!

We horen graag van je, ook hoe je dit implementatieplan hebt ervaren.

E-Mail: info@mijneigenplan.nl

Telefoon: 085-0021238

Ger Apeldoorn en Wouter Houweling

ZelfstandigmetZorg

